

Số: 1060/GDĐT-CNTT
Về việc triển khai báo cáo
thống kê giáo dục kỳ đầu
năm học 2021-2022.

Cử Chi, ngày 13 tháng 10 năm 2021

Kính gửi: - Hiệu trưởng trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng Trường TH- THCS Tân Trung;
- Chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập.

Thực hiện Công văn số 4497/BGDĐT-CNTT ngày 06/10/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hoàn thiện báo cáo thống kê kỳ cuối năm học 2020-2021 và triển khai báo cáo thống kê kỳ đầu năm học 2021-2022;

Căn cứ Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28/9/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định chế độ báo cáo thống kê ngành giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 26/2019/TT-BGDĐT ngày 30/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về quản lý, vận hành và sử dụng Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành về giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 1904/QĐ-BGDĐT ngày 04/7/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định kỹ thuật về dữ liệu của hệ thống cơ sở dữ liệu ngành về giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông;

Căn cứ Văn bản số 2708/SGDĐT-KHTC ngày 11/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc báo cáo thống kê giáo dục kỳ đầu năm học 2021-2022.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện triển khai đến thủ trưởng các đơn vị về việc thực hiện báo cáo thống kê kỳ đầu năm học 2021-2022 trên Hệ thống phần mềm cơ sở dữ liệu toàn ngành về giáo dục mầm non và phổ thông (gọi tắt là **Hệ thống CSDL toàn ngành**) tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn/>, cụ thể như sau:

1. Các cơ sở giáo dục cập nhật, bổ sung dữ liệu thống kê đầu năm học 2021-2022

Cập nhật đầy đủ thông tin về nhân sự quản trị hệ thống của các cơ sở giáo dục và bổ sung các thông tin còn thiếu tại Chuyên mục Quản lý giáo dục - Mục 1.1 Hồ sơ trường như: có sử dụng máy tính, internet cho dạy học, có điện, có nguồn nước sạch, có nước uống...

Các cơ sở giáo dục rà soát, cập nhật, bổ sung đầy đủ các thông tin gồm: 2. Lớp học, 3. Nhân sự, 4. Học sinh (thời điểm báo cáo tính đến ngày **30/9/2021**). Rà soát các thông tin thường thiếu gồm về lớp học: lớp học 2 buổi/ngày, lớp chuyên, lớp năng khiếu TDTT, ...; về học sinh: năm sinh, tình trạng lên lớp, lưu ban, bỏ học...; về đội ngũ: năm sinh, trình độ được đào tạo, chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm,...

Đối với dữ liệu cấp học mầm non: Do ảnh hưởng bởi dịch Covid-19, dữ liệu học sinh cập nhật vào Hệ thống là các em đã hoàn thành thủ tục đăng ký nhập học trực tuyến. Khi học sinh đi học trực tiếp tại trường, căn cứ vào tình hình thực tế, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có công văn hướng dẫn cập nhật bổ sung dữ liệu thống kê giáo dục mầm non.

Để đảm bảo mỗi học sinh chỉ tồn tại một mã học sinh duy nhất trên hệ thống phần mềm và nhà trường không phải thực hiện khai báo lại hồ sơ học sinh chuyển đến. Đề nghị tất cả các đơn vị thực hiện nghiêm túc hướng dẫn quản lý học sinh chuyển đi/tiếp nhận học sinh.

Đối với học sinh của các địa phương khác đang học trên địa bàn theo Công văn số 3508/BGDĐT-GDTrH ngày 17/8/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tiếp nhận, tạo điều kiện cho học sinh học tập tại nơi cư trú do dịch Covid-19: tại cơ sở giáo dục tiếp nhận học sinh của các địa phương khác không thực hiện kê khai hồ sơ học sinh này trên Hệ thống CSDL ngành; tại địa phương và cơ sở giáo dục nơi học sinh có địa chỉ thường trú đã có thủ tục nhập học đầu năm học vẫn tiếp tục kê khai thông tin hồ sơ học sinh trên Hệ thống CSDL ngành.

Thực hiện gửi báo cáo thống kê EMIS đầu năm học 2021-2022: Chọn cấp học tương ứng nêu trên → báo cáo số liệu theo cấp học → **1. Báo cáo đầu năm** → 1.1. Báo cáo EMIS → 1.1.1. Lập báo cáo đầu năm → Lấy dữ liệu (Kiểm tra thông tin lấy dữ liệu gồm 1. Trường – lớp học, 2. Học sinh, 3. Đội ngũ, khi không chọn được mục lấy dữ liệu thì tải file thiếu thông tin và bổ sung thông tin còn thiếu) → Nhập bổ sung thêm số liệu 02 biểu gồm 4. Phòng học, 5. Biểu ngân sách nhà nước (đối với trường có chi ngân sách nhà nước) → Quay lại mục **1. Báo cáo đầu năm** → 1.1. Báo cáo EMIS → 1.1.2. Gửi báo cáo đầu năm.

2. Gửi báo cáo lên cấp trên

Các cơ sở giáo dục thực hiện đảm bảo đúng tiến độ, rà soát, kiểm tra, đánh giá tính đúng các chỉ tiêu theo mẫu biểu báo cáo thống kê trước khi nộp lên cấp trên (như các thông tin trường, quy mô học sinh, số học sinh đi học đúng tuổi, số học sinh lưu ban, bỏ học, số hiệu trưởng, số giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn trình độ đào tạo, số liệu chi ngân sách nhà nước cho giáo dục,...). Thời gian hoàn chỉnh báo cáo thống kê đầu năm học 2021-2022) trước **20/10/2021**. Hệ thống, trích xuất biểu mẫu báo cáo EMIS đã tích hợp sẵn trên **Hệ thống** có ký tên, đóng dấu nhằm đảm bảo tính pháp lý của số liệu và gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (Phòng CNTT- khi có thông báo của bộ phận phụ trách).

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề gì vướng mắc xin liên hệ trực tiếp với Cô Trần Thị Mến - Email: ttmen.cuchi@hcm.edu.vn

Lưu ý: Báo cáo thống kê EMIS đầu năm học 2021-2022 hoàn thành khi báo cáo đã được Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện duyệt số liệu thống kê trên Hệ thống và bản in có ký tên đóng dấu trực tiếp trích xuất thì Hệ thống CSDL toàn ngành. Để Hệ thống tạo lập được các báo cáo chính xác các đơn vị phải thực hiện nhập đầy đủ thông tin vào **Hệ thống CSDL toàn ngành**. Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm kiểm tra tính chính xác các báo cáo trước khi gửi lên cấp trên. Các cơ sở giáo dục không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ, không kịp thời việc hoàn thành dữ liệu trên Hệ thống là không phù hợp với Luật Thống kê số 89/2015/QH13. Điều này gây khó khăn cho Phòng Giáo dục và Đào tạo trong quá trình tổng hợp báo cáo số liệu thống kê phục vụ công tác quản lý.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện đề nghị thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các nội dung tại Công văn này.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BLĐ P.GD&ĐT “để báo cáo”;
- Lưu: VT, TTMến.



Trần Văn Toàn